

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2026-2027 учебного года
составлен «29» июля 2026 года

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №109», 1963 год

(полное наименование организации, год постройки)

комитет по образованию города Барнаула

(учредитель организации)

656002, г. Барнаул, ул. Советская, 6/3

(юридический адрес, физические адрес организации)

Жуганова Татьяна Васильевна, тел/факс: (3852) 22-61-22

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом Комитета по образованию города Барнаула

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «08» 06 2026 г. №772-осн в период с «27» 07 2026г. по «11» 08 2026 г.

комиссией комитета по образованию города Барнаула

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

- | | | |
|-------------------------------|---|---|
| Губанов
Василий Михайлович | - | заместитель председателя комитета по образованию города Барнаула, председатель комиссии |
| Колченко
Лариса Викторовна | - | начальник отдела организационной работы комитета по образованию города Барнаула, секретарь комиссии |

Члены комиссии:

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Абрамова
Екатерина Анатольевна | - | ведущий инженер хозяйственно-эксплуатационной группы технико-эксплуатационного отдела комитета по образованию города Барнаула |
| Ковшанова
Юлия Викторовна | - | главный специалист отдела дошкольного образования комитета по образованию города Барнаула (при приемке дошкольных образовательных организаций) |
| Ермакова
Арина Игоревна | - | инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения ОГИБДД УМВД России по г. Барнаулу (по согласованию) |
| Маренкова
Полина Георгиевна | - | главный специалист отдела развития образования комитета по образованию города Барнаула |
| Тимченко
Татьяна Валентиновна | - | член Президиума Барнаульской городской организации Общероссийского профсоюза |

Акт приемки образовательной организации

Акт приемки образовательной организации

- Морус
Екатерина Алексеевна
- образование, куратор Октябрьского района города Барнаула (по согласованию)
- Демиров
Ренат Рафикович
- старший инспектор отделение по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции по Октябрьскому району УМВД России по городу Барнаулу (по согласованию)
- Голубых
Алексей Валерьевич
- старший инженер ПЦО №1 отдела вневедомственной охраны по г. Барнаулу (по согласованию)
- руководитель группы информатизации технико-эксплуатационного отдела комитета по образованию города Барнаула
- проведена приемка готовности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №109»
(полное наименование организации)
- (далее – организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №109», №1482-осн от «31» 10. 2024 года
Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «20» августа 2012 г. № 22-22-01/202/2012-225, №22-22-01/202/2012-223, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «07» ноября 2006 г. № 22-22-01/195/2006-94 она пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

_____,
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

серия _____ № _____, срок действия свидетельства с «___»

_____ 20__ г. до «___» _____ 20__ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «24» октября 2013г., серия 22Л01, №0000798, регистрационный номер 487 Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края, рег.номер: №1035-01260-22/00246004,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «___» _____ 20__ года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «25» марта 2019 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 2 единицы, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2026 году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе:
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

(наименование объекта, вид ремонта)

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году
– не имеется _____.
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: реализация Федеральной образовательной программы Дошкольного образования, реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе за счет заказчика услуг

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 135 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 124 человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2025 - 2026 годов - _____ человек; из них поступивших в ВУЗы - _____ человек, профессиональные образовательные организации - _____ человек, работают - _____ человек; не работают - _____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 47 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - _____; количество обучающихся - _____ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - _____ классов, _____ обучающихся;

во 2 смену - _____ классов, _____ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеется;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - имеется;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 10 человек 100%;

научных работников - _____ - _____ человек _____ %;

инженерно-технических работников - _____ человек _____ %;

административно-хозяйственных работников - 14 человек 100 %;

производственных работников - _____ человек _____ %;

учебно-воспитательных работников – 5 человек 100 %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции
- _____ человек _____ %;

к) наличие плана работы организации на 2026~ 2027 учебный год -имеется.
(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.
(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации не оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов								
2.	Кабинеты иностранного языка								
3.	Кабинет физики								
4.									
5.									

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость 30 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость 34 человека, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская; столярная мастерская; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой- обеспечена :

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 5 единиц, из них подлежит списанию ____ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - ____ единиц.

Основные недостатки: _____

_____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем имеются, обеспечивает (не
(имеются, не имеются)

обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от « ____ » _____ 20__ г. № _____,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____

_____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - ____ ; доска ученическая - ____; шкаф книжный - ____; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - ____ ; стулья офисные - ____; кровати - ____; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - ____; фонд учебников - ____, ____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - _____.

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда _____.

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - удовлетворительное:

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - 0,495 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - соответствуют санитарным нормам.

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

7. Медицинское обслуживание в организации организовано;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве 1 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена, от «28_» февраля 2020 г, регистрационный номер ЛО-22-01-005637;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное;

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании не имеется:

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____.

8. Питание обучающихся - организовано:

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в _____ смены, в _____

(количество смен)

(количество столовых)

столовых на _____ посадочных мест. Буфет _____ на _____ мест. Качество (имеется, не имеется)

эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное,

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией (из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____;

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам
(организовано, не организовано)

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное,
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние соответствует,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации оформлены. (оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием
технологического оборудования соблюдаются.
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____;

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования
не имеется.
(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических
цехов и участков соответствует.
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее
работников имеется.
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____;

и) основное (организованное) меню, утвержденное руководителем
образовательной организации, имеется;
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся организован,
(организован, не организован)

бутилированная вода

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг
(дератизация, дезинфекция) имеется.
(имеется, не имеется)

№260223-ДЗ от 12.01.2026 «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае»
(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____.

10.) Транспортное обеспечение организации - _____;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - _____;
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____,
(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____.

Потребность в замене (дополнительной закупке) - _____,
количество - _____ единиц.

(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены:

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется сторожами, в составе в составе 3 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: ООО ЧОО «Лига +» договор от 16.02.2026 №106, лицензия №ЛО56-00106-22/00013939 от 18.04.2014
(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением оборудована и обеспечивает

(оборудована, не оборудована) (обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована.

(организована, не организована)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20__ году приемка состояние пожарной безопасности _____,

(проводилась, не проводилась)

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемка _____ и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности _____;

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена АПС, обеспечивающая обнаружение и оповещения о возникновении пожара,

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы;

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия от

(обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию

(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования

№9/26 от 17.03.2026, ООО ЭТЛ

(проводилась, не проводилась)

соответствует:

(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

(проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентраль,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние удовлетворительное.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы проведена,

(проведена, не проведена)

№ПСО/20/26 от 01.06.2026 ООО Теплотехника».

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение топлива

_____.

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется
Централизованно ООО «Барнаульский водоканал» договор от 09.01.2025 №2138

16. Газоснабжение образовательной организации: не осуществляется.

17. Канализация Централизованно ООО «Барнаульский водоканал» договор от 21.01.2026 №794.

АКТ составлен Исф /и.о. заведующего, С.Г. Исупова

II. Заключение комиссии

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №109»,

(полное наименование организации)

к новому 2026-2027 учебному году готова
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 2026 г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

(роспись)

Тубанов В.М.
(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

(роспись)

М.А. Калеснико
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(роспись)

Ковы / Ковшианова Ю.В.
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Бригир А.В.
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Мороз Е.А.
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Ермакова А.И.
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Михайленко Т.В.
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Маремова А.Г.
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Р.Р. Демин
(инициалы, фамилия)

(роспись)

Брамова Е.А.
(инициалы, фамилия)

